

**Regulamin**  
**korzystania z usługi Legimi oraz Empik Go**  
**w Gminnej Bibliotece Publicznej w Załuskach**

**§1**

Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z usługi dostępu do zasobów abonamentowych serwisu Legimi oraz Empik Go (zwanym dalej Usługą) przez Użytkowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Załuskach (zwanym dalej Użytkownikami i Biblioteką).

**§2**

**Wydawanie kodów dostępu Legimi i Empik Go użytkownikom**

1. Oferowany dostęp do Usługi ma postać kodu, po który Użytkownik zgłasza się do Biblioteki osobiście lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Aby otrzymać kod drogą mailową, należy wysłać wiadomość na adres e-mail [biblioteka@zaluski.pl](mailto:biblioteka@zaluski.pl). W treści wiadomości należy podać nazwę Usługi, do której kod ma zostać przekazany (Legimi/ Empik Go), swoje imię i nazwisko oraz numer karty bibliotecznej, który znajduje się na odwrocie karty czytelnika biblioteki.
3. Kody może otrzymać wyłącznie Użytkownik, który:
  - a. posiada aktywną kartę biblioteczną,
  - b. nie posiada zaległości z tytułu opłat za nieterminowy zwrot wypożyczonych zbiorów bibliotecznych lub brak ich zwrotu w terminie określonym w odrębnym Regulaminie.
4. Użytkownik w danym miesiącu kalendarzowym może pobrać tylko jeden kod (Legimi lub Empik Go).
5. Kod należy aktywować w miesiącu, w którym został pobrany.
6. Kod dostępu ważny jest przez 30 dni od daty aktywowania.
7. Jeżeli do ostatniego dnia miesiąca, w którym został pobrany kod, Użytkownik nie aktywuje pobranego kodu, kod ten wygasa.
8. Użytkownik, który nie aktywuje otrzymanego kodu w terminie określonym w pkt. 5 nie może otrzymać kodu na następny miesiąc kalendarzowy przypadający po miesiącu, w którym kod został pobrany.
9. Zapytania o udostępnienie kodu, Użytkownicy mogą wysyłać nie wcześniej niż pierwszego dnia miesiąc, w którym ma zostać aktywowany kod.
10. Z uwagi na ograniczoną liczbę kodów, w przypadku zgłoszenia się w celu pobrania kodów większej liczby użytkowników niż liczba kodów, o otrzymaniu kodu decyduje kolejność zgłoszeń.

### §3

#### **Zakładanie kont i aktywacja kodów Legimi**

1. Aktywacja kodu Legimi odbywa się w systemie Legimi i wiąże się z założeniem konta w tym serwisie (szczegóły <https://www.legimi.pl/>).
2. Po założeniu konta kod otrzymany w Bibliotece należy aktywować na stronie <https://www.legimi.pl/mazowieckie/>.
3. Kod jest ważny przez 30 dni od aktywacji.
4. Kod należy aktywować w miesiącu otrzymania, inaczej jego ważność wygasa.
5. Kod zezwala na korzystanie z usługi na dwóch urządzeniach.
6. W ramach usługi Legimi przyznawany jest limit ston wspólnych dla wszystkich użytkowników korzystających z usługi. Po wyczerpaniu tego limitu dostęp do Usługi może zostać ograniczony.

### §4

#### **Zakładanie kont i aktywacja kodów Empik Go**

1. Aktywacja kodu Empik Go odbywa się w systemie Empik Go i wiąże się z założeniem konta w tym serwisie (szczegóły <https://www.empik.com/go>).
2. Aktywacji kodu otrzymanego w Bibliotece należy dokonać na stronie <https://www.empik.com/go/biblioteki/kod>.
3. Kod jest ważny przez 30 dni od aktywacji.
4. Kod należy aktywować w miesiącu otrzymania, inaczej jego ważność wygasa.
5. Użytkownicy mogą korzystać z bazy Empik Go na tabletach, smartfonach, komputerach i e-czytnikach.

### §5

#### **Postanowienia końcowe**

Wszelkie problemy związane z funkcjonowaniem Usługi obsługują serwisy Legimi oraz Empik Go. Biblioteka jest pośrednikiem w przekazywaniu kodów dla Użytkowników.